

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Агрызского
муниципального района Республики Татарстан»
(МКУ «Управление образования»)

ПРИКАЗ

21.10.2022 г.

№ 545 - ОД

г. Агрыз

О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2022-2023 учебном году

В рамках реализации республиканской Концепции «Перспектива», муниципальной программы «Одаренные дети», в целях выявления и развития способностей учащихся в области учебных предметов, в соответствии с годовым планом работы управления образования, руководствуясь проектом приказа МО и НРТ «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году» и Приказом УО от 14.09.2022г. № 479-ОД «О проведении школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2022-2023 учебном году», **приказываю:**

1. Методисту-куратору Калимуллиной Л.Р. совместно с председателями-организаторами муниципального этапа олимпиад (методистами: Терентьевой Л.М., Команевой Л.Р.) и кураторами олимпиадного движения в школах, ответственных за проведение олимпиады взять за основу «Порядок проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2022-2023 учебном году», утвержденный приказом МО и НРТ и строго руководствоваться в проведении муниципального этапа по предметным олимпиадам:

1.1. Организовать и провести с 10 ноября по 13 декабря 2022 года муниципальный этап всероссийской и республиканской олимпиад школьников 7-11 классов по 16 предметам: биология, история, математика, экология, русский и английский язык, технология, физическая культура, литература, обществознание, ОБЖ, география, информатика, химия, астрономия, экономика, право и МХК.

1.2. Организовать и провести муниципальный этап республиканской олимпиады школьников 10 ноября, 17 ноября и 14- 22 декабря 2022 года по русскому языку и русской литературе для учащихся общеобразовательных организаций с родным языком обучения, родным (удмуртскому, марийскому) языкам и литературе, родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для учащихся общеобразовательных организаций с родным языком обучения, родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для обучающихся-татар общеобразовательных организаций с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных учащихся общеобразовательных организаций с русским языком обучения, геологии, истории Татарстана и татарского народа согласно графика.

1.3. Организовать и провести муниципальный этап республиканской олимпиады школьников в 4-6 классах по математике, русскому языку, английскому и татарскому языкам, в 3-6 классах по ОБЖ (согласно графика).

2. Провести муниципальный этап ВОШ и РОШ в установленные сроки (согласно графику Проекта приказа МО и НРТ). Начало муниципального этапа всех предметных олимпиад назначить в 9 час 30 мин. Конкретным местом проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад по всем предметам определить образовательные организации согласно Приложения №1 и №2 к настоящему приказу.

3. На муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад по каждому предмету принимают индивидуальное участие: участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие 50% и более от максимально возможных баллов, победители и призёры муниципального этапа ВОШ и РОШ 2021-2022 учебного года; продолжающие обучение в образовательных организациях.
4. Установить квоту победителей и призеров предметных олимпиад, составляющую не более 50% от общего числа участников муниципального этапа по каждой параллели или возрастной категории, при этом число победителей не должно превышать 8% от общего числа участников муниципального этапа по каждой параллели или возрастной категории.
5. В соответствии с установленной квотой по каждому предмету, определять победителей и призеров олимпиады, набравших не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных заданий.
6. Оргкомитету муниципального этапа обеспечить:
 - 6.1. формирование состава жюри муниципального этапа по проверке олимпиадных работ учащихся отдельно по каждому предмету, назначив председателями жюри руководителей РМО учителей: химии, биологии, экологии - Мингалиеву А.М. (СОШ №2), технологии. – Набиуллину И.Ч.(С.Омгинский лицей), русского языка и литературы - Галееву Л.В. (СОШ №4), математики – Альмукаеву Г.Ю.(Иж-Бобьинская СОШ), физики и астрономии - Сорокину В.П. (СОШ №4), истории, обществознания - Гоголеву И.В. (СОШ №3), географии и геологии - Юзыкаеву Л.З. (Бимская СОШ), английского языка - Шамшуринову Т.М. (СОШ №2), ОБЖ- Шакирова Р.В. (СОШ №2), физкультуры - Валиуллину А.А. (СОШ №4), информатики- Салимуллину Л.Р. (Иж-Бобьинская СОШ), марийского языка и литературы - Ильину Э.Н. (Бимская СОШ), удмуртского языка и литературы- Гаврилову Е.И. (С-Омгинский л.), татарского языка и литературы в школах с русским языком обучения; татарского языка и литературы – Ишмухаметову В.М.(СОШ №3), русский язык и литература в школах родным(нерусским) языком обучения Мусину Л.З.(Терсинская СОШ).
 - 6.2. передать закодированные выполненные олимпиадные работы учащихся председателям жюри муниципального этапа для оценивания и подведения итогов, составить рейтинг список участников по каждой параллели, а также аналитический отчет о результатах выполненных олимпиадных заданий по каждому предмету (с указанием типичных ошибок) на следующий день со дня проведения олимпиады.
 - 6.3. составить статистический отчет (форма 1 в формате *.xls, Приложение № 3 к настоящему приказу), издать приказ об итогах муниципального этапа на основании протоколов отдельно по каждому предмету в формате *.pdf
 - 6.4. в 6-дневный срок после проведения очередной олимпиады передать всю отчетную документацию (итоговый приказ, стат, отчеты) методисту-куратору Калимуллиной Л.Р.
 - 6.5. организовать сканирование кодированных бланков ответов учащихся и направить на адрес ГАОУ «РОЦ» посредством корпоративной почты по предметам «Русский язык» (Команевой Л.Р.) и «Химия» (Калимуллиной Л.Р.)
7. Методист – куратор Калимуллина Л.Р. обязан:
 - 7.1. ежедневно (в 3-дневный срок со дня проведения олимпиады) в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru> формировать предварительные протоколы
 - 7.2. ежедневно (в 7-дневный срок со дня проведения олимпиады) в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru> формировать итоговые протоколы
 - 7.3. ежедневно в 12.00 направлять предварительные протоколы в ГАОУ «РОЦ»
 - 7.4. ежедневно в 13.00 направлять итоговые протоколы в ГАОУ «РОЦ»
 - 7.5. ежедневно в 15.00 (в 4-дневный срок со дня проведения олимпиады) обеспечивать публикацию итогового протокола на официальном сайте
 - 7.6. ежедневно в 16.00 (в 6-дневный срок со дня проведения олимпиады) обеспечивать публикацию предварительного протокола на официальном сайте
 - 7.7. ежедневно тиражировать комплекты олимпиадных заданий на следующий день, согласно заявок ОО

7.8.ежедневно публиковать на сайте управления образования задания и ключи по каждому предмету после подведения итогов очередной олимпиады

7.9.ежедневно (в 8-дневный срок со дня проведения олимпиады) обеспечивать составление стат, отчетов (Ф- 1, 2, 3) по муниципальному образованию и направлять пакет документов на электронный адрес ГАОУ «РОЦ»

7.10.до 27 декабря 2022 г. на электронный адрес gosolymp@mail.ru направлять пакет документов в электронной форме, включающий отчет о проведении муниципального этапа олимпиады по каждому предмету (формы 1-3 в формате *.xls, (Приложение № 3 к настоящему приказу), приказ об итогах муниципального этапа по всем предметам в формате *.pdf

7.11.до 31 января 2023 г. подготовить пакет документов (в бумажном виде заверенный подписью и печатью) по всем предметам муниципального этапа ВОШ и РОШ и представить в ГАОУ «РОЦ».

8.Руководителям образовательных организаций, учащиеся которых будут принимать участие на муниципальном этапе предметных олимпиад обеспечить:

8.1.Ознакомить администрацию и педколлектив с нормативно-правовым обеспечением муниципального этапа ВОШ и РОШ (проектом приказа МО и Н РТ «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году», Порядком проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в РТ в 2022-2023уч. году и настоящим приказом), а также и неукоснительно соблюдать требование указанных в них,

8.2.При необходимости обеспечить подвоз к месту проведения и участие школьников на муниципальном этапе предметных олимпиад, а также обеспечить сохранность их жизни и здоровья

8.3.Предусмотреть использование информационно-коммуникационных технологий (при возникновении необходимости) в части организации показа, апелляции и выполнения заданий (организация видеосъемки процедуры проведения отдельных олимпиад, по особому указанию)

8.4.Соблюдение ограничений, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам:

-обязательная термометрия на входе (при наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ организаторы и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются),

-индивидуальное рабочее место для всех участников олимпиад, «зигзагообразная» рассадка учащихся в аудиториях проведения с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров;

-обязательное наличие средств индивидуальной защиты для организаторов и участников олимпиады, в том числе индивидуальных масок и антисептиков

-регулярное проветривание помещений

9.Заместителям директоров по УР, ответственным за олимпиадное движение обеспечить:

9.1.Своевременное издание приказов об участии школьников на муниципальном этапе ВОШ и РОШ

9.2.Сбор подтверждений ознакомления родителей (законных представителей) с Порядком проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в РТ в 2022-2023 уч. году и согласия на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, в том числе в сети «Интернет» (на сайтах школы, управления образования, ГАОУ «РОЦ» и МО и Н РТ)

9.3.Объективность и конфиденциальность проведения олимпиад

9.4.Ответственным за олимпиады предоставить приказ и согласия родителей представителю оргкомитета муниципального этапа в день проведения предметной олимпиады (методистам-кураторам)

10. Утвердить формы статистической отчетности по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2022-2023 уч.г.:

10.1. Председателям жюри муниципального этапа в электронном виде (для предоставления оргкомитету муниципального этапа (методистам-кураторам):

*предварительный протокол с общим рейтингом всех участников муниципального этапа по каждой параллели в порядке убывания баллов.

*аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий (с указанием типичных ошибок) по каждому предмету (в текстовом формате)

*отчет о проведении муниципального этапа олимпиады по каждому предмету (Приложения № 5 к настоящему приказу)

10.2. Оргкомитету муниципального этапа в электронном виде (для передачи методисту-куратору муниципального этапа (Калимуллиной Л.Р.):

*приказ по итогам муниципального этапа по каждому предмету ВОШ или РОШ (в формате word и pdf)

*стат, отчет (форма 1 в формате *.xls, Приложение № 3 к настоящему приказу)

10.3. Методисту -куратору (Калимуллиной Л.Р.) в электронном и бумажном виде (для передачи в РОЦ):

*отчеты о проведении муниципального этапа по каждому предмету (Ф 1-3 в формате *.xls)

*предварительный и итоговый протокол по каждой параллели всех предметов с общим рейтингом участников муниципального этапа в личном кабинете сайта <http://olimprocr.ru>

*приказ по итогам муниципального этапа по каждому предмету ВОШ и РОШ (в формате pdf)

11. Методисту Калимуллиной Л.Р. составить смету расходов на проведение муниципального этапа предметных олимпиад.

12. Начальнику контрактной службы Ямеевой Р.Р. организовать согласование с МО и НРТ маршрутов школьных автобусов для проведения подвоза участников муниципального этапа предметных олимпиад до места проведения и обратно в сроки согласно графика.

13. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника ИМО Г.Ф. Ахтямову.

Начальник



Handwritten signature in blue ink.

В.Г. Сафиуллина

С приказом ознакомлены:

Handwritten signatures in blue ink:
_____ Колмонова Л.Р.
_____ Калимуллина Л.Р.

в дело №01-05 за 2022 год
специалист по персоналу отдела по управлению персоналом
.....Г.М. Ситдикова